

Утверждено
Решением Правления НП «Совет по товарным рынкам»
(Протокол № 14 заседания
Правления НП «Совет по товарным рынкам»
13.09.2019 года)

Генеральный директор И.В. Мороз

**Положение о Членах
Некоммерческого партнерства
участников торгов на сырьевых рынках
«Совет по товарным рынкам»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Членах Некоммерческого партнерства «Совет по товарным рынкам» (далее - Партнерство) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Партнерства.
- 1.2. Настоящее Положение определяет права и обязанности Членов Партнерства, устанавливает порядок вступления в Члены Партнерства, перехода прав и обязанностей Члена Партнерства правопреемнику, прекращения членства в Партнерстве, порядок рассмотрения и сроки принятия решений Правлением Партнерства по указанным вопросам, порядок уведомления Члена Партнерства о принятых решениях, уплаты членских взносов в имущество Партнерства.
- 1.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Правлением Партнерства.
- 1.4. Если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации и/или Уставом Партнерства, они утрачивают силу, и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Партнерства. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

2. Члены Партнерства

- 2.1. В Партнерстве предусматривается формат полного членства и ассоциированного членства.
- 2.2. Членами Партнерства являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, вступившие в Партнерство.
- 2.3. Членами Партнерства могут быть:
 - продавцы и покупатели товаров и услуг, являющиеся субъектами товарного рынка;
 - организации, обеспечивающие функционирование коммерческой и технологической инфраструктуры товарного рынка;
 - иные организации, осуществляющие деятельность в области товарооборота;

- юридические лица – потребители нефтепродуктов;
- общественные организации, некоммерческие партнерства, профессиональные объединения, представляющие интересы субъектов товарного рынка и потребителей нефтепродуктов;
- федеральные и региональные органы законодательной и исполнительной власти.

2.4. Ассоциированными Членами Партнерства могут быть:

- продавцы и покупатели товаров и услуг, являющиеся субъектами товарного рынка;
- организации, обеспечивающие функционирование коммерческой и технологической инфраструктуры товарного рынка;
- иные организации, осуществляющие деятельность в области товарооборота;
- юридические лица – потребители нефтепродуктов;
- общественные организации, некоммерческие партнерства, профессиональные объединения, представляющие интересы субъектов товарного рынка и потребителей нефтепродуктов;
- федеральные и региональные органы законодательной и исполнительной власти.

2.5. Каждый Член Партнерства (кроме Ассоциированных Членов) может входить в состав одной из палат, в случае решения Общего собрания Членов Партнерства о формировании Палат.

3. Права и обязанности Членов Партнерства

3.1. Члены Партнерства вправе:

- получать информацию о деятельности Партнерства в порядке, определяемом внутренними документами Партнерства;
- использовать в рекламных и иных целях в порядке, установленном внутренними документами Партнерства, зарегистрированные в соответствии с законодательством средства индивидуализации Партнерства;
- обжаловать в установленном порядке решения органов управления Партнерства;
- обращаться в органы управления Партнерства по вопросам, связанным с деятельностью Партнерства;
- пользоваться услугами Партнерства (включая консультационные, юридические и т.п.), оказываемыми в рамках компетенции Партнерства;
- участвовать в работе комитетов, советов, рабочих групп, в работе других постоянно действующих рабочих органов Партнерства в соответствии с положениями об этих органах;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом внутренними документами Партнерства.

3.2. Ассоциированные Члены вправе:

- получать информацию о деятельности Партнерства в порядке, определяемом внутренними документами Партнерства;

- обращаться в органы управления Партнерства по вопросам, связанным с деятельностью Партнерства;
- участвовать в работе комитетов, советов, рабочих групп, в работе других постоянно действующих рабочих органов Партнерства в соответствии с положениями об этих органах без права совещательного голоса;

3.2. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать правила и нормы профессиональной этики, согласно Кодексу, разработанному Членами Партнерства, в соответствии с внутренними правилами Партнерства и положениями настоящего Устава;
- уплачивать обязательные платежи, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства (кроме Ассоциированных членов);
- исполнять решения органов управления Партнерства, принятые в пределах их компетенции;
- принимать активное участие в делах Партнерства;
- представлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства;
- не разглашать информацию, отнесенную к охраняемой законом тайне, а также информацию, признаваемую Партнерством конфиденциальной;
- не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Партнерства;
- не препятствовать нормальной работе Партнерства;
- безоговорочно признавать компетенцию Третьей инстанции Партнерства по разрешению споров;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства.

3.3. Члены Партнерства равны в отношении своих прав и обязанностей перед Партнерством, с учетом особенностей, установленных Уставом Партнерства и настоящим Положением.

3.4. Права и обязанности Членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, указанных в разделе 6 настоящего Положения.

4. Документы (информация), подлежащие представлению в Партнерство при вступлении в Члены Партнерства и порядок приема в Члены Партнерства

4.1. Организация, намеренная вступить в Члены Партнерства (далее – Организация), подает в Партнерство следующие документы (далее – комплект документов):

4.1.1. заявление о вступлении в Члены Партнерства по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению (далее - заявление);

4.1.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего от имени Организации документы, входящие в комплект документов (если указанное лицо не является лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Организации);

4.1.3. копии учредительных документов Организации, включая дополнения и изменения к учредительным документам, действующие на дату подачи комплекта документов;

- 4.1.4. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Организации) свидетельства о государственной регистрации Организации в Едином государственном реестре юридических лиц;
- 4.1.5. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Организации) свидетельства о постановке Организации на учет в налоговом органе по месту ее нахождения;
- 4.1.6. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Организации) информационного письма территориального органа статистики об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций (ЕГРПО);
- 4.1.7. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Организации) бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату, по отношению к дате подачи комплекта документов, со штампом налогового органа либо с приложением отчета налогового органа о получении бухгалтерского баланса по телекоммуникационным каналам связи (кроме Ассоциированных членов);
- 4.1.8. копии (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью Организации) документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа Организации, в том числе срок его полномочий:
- а) решение уполномоченного органа об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа, либо решение уполномоченного органа о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации/управляющему с одновременным предоставлением договора (выписки из договора) о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации/управляющему и решения уполномоченного органа управляющей организации об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа управляющей организации;
 - б) в случае отсутствия в учредительных документах и/или в решении об избрании/назначении единоличного исполнительного органа положений о сроке, на который избирается (назначается) единоличный исполнительный орган Организации/ управляющей организации, - документ, подтверждающий срок полномочий единоличного исполнительного органа Организации/управляющей организации (выписка из трудового договора с единоличным исполнительным органом Организации/управляющей организации в части срока действия трудового договора либо письмо Организации/управляющей организации о сроке избрания/назначения единоличного исполнительного органа, либо иной документ, подтверждающий срок полномочий единоличного исполнительного органа).
- 4.1.9. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Организации) решения уполномоченного органа Организации о вступлении в Члены Партнерства;
- 4.1.10. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Организации) решения уполномоченного органа Организации об одобрении сделки по вступлению в Партнерство, если данная сделка является для Организации крупной или подлежит одобрению по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской

Федерации и/или Уставом и/или иными документами Организации (кроме Ассоциированных Членов);

- 4.1.11. сведения о вхождении Организации в состав аффилированных лиц и/или группу лиц с другими Членами Партнерства по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению;
- 4.1.12. рекомендацию о вступлении в партнерство от двух действующих Членов Партнерства, не являющихся аффилированными.
- 4.2. Документ, заверяемый уполномоченным лицом Организации, должен содержать заверительную надпись «Копия верна», дату заверения, должность, Ф.И.О. и подпись лица, заверяющего документ, оттиск печати Организации.
Документы, оформленные более чем на 2 (двух) листах, представляются в прошитом виде.
Документы и копии документов, предоставляемые Организацией, не должны содержать факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования либо иного аналога собственноручной подписи.
- 4.3. Если по результатам рассмотрения комплекта документов будет установлено, что он полный, оформлен надлежащим образом и замечания к нему отсутствуют, то Единоличный исполнительный орган (Генеральный директор) Партнерства не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты поступления в Партнерство комплекта документов, обязан принять решение о приеме Организации в Члены Партнерства или решение о вынесении на заседание Правления Партнерства вопроса о приеме Организации в Члены Партнерства.
- 4.4. Если по результатам рассмотрения комплекта документов будет установлено, что он не полный и/или оформлен ненадлежащим образом и/или к нему имеются иные замечания, Партнерство информирует Организацию о соответствующих замечаниях. В случае не устранения Организацией замечаний заявление Организации о приеме в Члены Партнерства подлежит оставлению без рассмотрения по существу.
- 4.5. Основанием для отказа Организации в приеме в Члены Партнерства является несоответствие Организации требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Положения.
- 4.6. Организация считается принятой в Члены Партнерства со дня принятия Правлением Партнерства соответствующих решений (решения о приеме Организации в Члены Партнерства и включении ее в состав одной из Палат, если таковые будут созданы).
- 4.7. Решения Правления Партнерства, указанные в пункте 4.5. настоящего Положения, доводятся до сведения Члена Партнерства не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты их принятия путем направления:
- 4.7.1. При принятии решения о приеме в Члены Партнерства:
- уведомления о вступлении в Члены Партнерства;
 - выписки из протокола заседания Правления;
 - уведомления на оплату членских взносов (кроме Ассоциированных Членов).
- 4.7.2. При принятии решения об отказе в приеме в Члены Партнерства:
- выписки из протокола заседания Правления.
- 4.8. Документы, указанные в пункте 4.8. настоящего Положения, направляются Организации/Члену Партнерства в оригиналах по месту нахождения

Организации/Члена Партнерства либо передаются уполномоченному представителю Организации/Члена Партнерства. Копии документов могут быть направлены посредством электронной связи.

- 4.9. Организация, намеренная вступить в Члены Партнерства (далее – Организация), подает в Партнерство следующие документы (далее – комплект документов):
- 4.9.1. заявление о вступлении в Члены Партнерства по форме, указанной в Приложении № 6 к настоящему Положению (далее - заявление);
- 4.9.2. копии учредительных документов Организации, включая дополнения и изменения к учредительным документам, действующие на дату подачи комплекта документов.

5. Переход прав и обязанностей Члена Партнерства

- 5.1. Передача членства в Партнерстве, то есть переход прав и обязанностей Члена Партнерства к третьему лицу - не Члену Партнерства, допускается только при реорганизации Члена Партнерства.
- 5.2. В случае реорганизации Члена Партнерства права и обязанности, предусмотренные Уставом Партнерства и иными внутренними документами Партнерства, а также настоящим Положением, возникают у юридического лица, являющегося правопреемником реорганизованного Члена Партнерства по соответствующим правам и обязанностям.
- 5.3. Переход прав и обязанностей Члена Партнерства к правопреемнику осуществляется при соблюдении следующих условий:
- правопреемник преемствует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, права реорганизованного Члена Партнерства в отношении членских взносов в имущество Партнерства (кроме Ассоциированных Членов);
 - правопреемник исполнил перед Партнерством обязательства реорганизованного Члена Партнерства по оплате членских взносов в имущество Партнерства в полном объеме (кроме Ассоциированных Членов).
 - правопреемник преемствует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, гражданско-правовые обязательства реорганизованного Члена Партнерства.
- 5.4. Член Партнерства - правопреемник обязан письменно уведомить Партнерство о начале процедуры реорганизации и о правопреемнике в срок, установленный законодательством Российской Федерации для уведомления кредиторов реорганизуемого лица о его реорганизации.
- 5.5. Правопреемник Члена Партнерства, обязан в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты завершения реорганизации подать в Партнерство следующий комплект документов:
- заявление о передаче членства в Партнерстве, то есть о переходе прав и обязанностей Члена Партнерства (правопреемника) к третьему лицу (правопреемнику) и о включении последнего в состав одной из Палат Партнерства, по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Положению;
 - документы, указанные в пунктах 4.1.2. - 4.1.10. настоящего Положения;

- копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью правопреемника) свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о реорганизации юридического лица (Члена Партнерства).
- 5.6. Правопреемник подлежит включению в состав одной из Палат в соответствии с критериями включения в соответствующую Палату, предусмотренными Уставом Партнерства и соответствующим Положением.
- 5.7. Информация об итогах рассмотрения документов о передаче членства в Партнерстве от Члена Партнерства (правопреемника) к третьему лицу (правопреемнику) доводится до сведения правопреемника путем направления уведомления о передаче членства в Партнерстве и свидетельства о членстве в Партнерстве.

6. Прекращение членства в Партнерстве

- 6.1. Членство в Партнерстве прекращается по следующим основаниям:
- исключение Члена Партнерства из Партнерства;
 - добровольный выход Члена Партнерства из Партнерства;
 - прекращение деятельности Члена Партнерства в связи с его реорганизацией, ликвидацией и иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Исключение Члена Партнерства из Партнерства:
- 6.2.1. Основаниями для исключения Члена Партнерства из Партнерства являются:
- неоплата членского и вступительного взноса, в течение одного месяца с момента выставления счета (кроме Ассоциированных Членов);
 - неоднократное (2 (Два) и более раз) невыполнение (ненадлежащее выполнение) Членом Партнерства требований Устава Партнерства;
 - сокрытие Членом Партнерства сведений, влекущих невозможность его членства в Партнерстве в соответствии с требованиями Устава Партнерства;
 - непредставление и/или предоставление недостоверных сведений Членом Партнерства о вхождении его в состав аффилированных лиц и/или группу лиц с иными Членами Партнерства.
 - распространение сведений, порочащих деловую репутацию Партнерства.
- 6.2.2. Перечень оснований для исключения Члена Партнерства из Партнерства является исчерпывающим и не подлежит расширению путем принятия решений органами управления Партнерства, за исключением случаев принятия решения Общим собранием Членов Партнерства о внесении изменений и дополнений в Устав Партнерства.
- 6.2.3. При выявлении 1 (Одного) или нескольких оснований для исключения Члена Партнерства из Партнерства, указанных в пункте 6.2.1. настоящего Положения, Правление Партнерства в течение 20 (Двадцати) календарных дней обязано рассмотреть вопрос о наличии действий (бездействия) Члена Партнерства, свидетельствующих о наступлении указанных оснований.

6.2.4. При наличии в действиях (бездействии) Члена Партнерства оснований, указанных в пункте 6.2.1. настоящего Положения, Правление Партнерства принимает решение о включении в повестку собрания Правления Партнерства вопроса об исключении Члена из Партнерства.

При этом, наличие в действиях (бездействии) Члена Партнерства оснований, указанных в пункте 6.2.1. настоящего Положения не является основанием для созыва и проведения внеочередного Общего собрания Членов Партнерства.

6.2.5. Датой прекращения членства в Партнерстве по основанию исключения из Партнерства является:

- дата, следующая за днем оглашения Счетной комиссией Партнерства в ходе проведения собрания Правления Партнерства решения об исключении Члена Партнерства из Партнерства.

6.2.6. Решение Правления Партнерства об исключении Члена Партнерства из Партнерства может быть оспорено исключенным Членом Партнерства в суде по месту нахождения Партнерства.

6.3. Добровольный выход из Членов Партнерства:

6.3.1. При добровольном выходе из Партнерства Член Партнерства подает на имя Председателя Правления Партнерства:

- заявление о добровольном выходе по форме, указанной в Приложении № 4 настоящего Положения;
- копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Члена Партнерства) решения уполномоченного органа управления Члена Партнерства о прекращении участия в Партнерстве, если принятие такого решения предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом и/или иными документами Члена Партнерства;

6.3.2. Датой прекращения членства в Партнерстве по основанию добровольного выхода является:

- дата получения Партнерством документов, указанных в пункте 6.3.1. настоящего Положения.

6.4. Член Партнерства направляет в Партнерство:

- при прекращении деятельности в связи с его реорганизацией - свидетельство о внесении в единый государственный реестр записи о прекращении деятельности юридического лица путем реорганизации;
- при ликвидации - свидетельство о внесении в единый государственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией;
- при прекращении деятельности по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации - документы, подтверждающие прекращение деятельности юридического лица – Члена Партнерства.

6.5. Партнерство вправе прекратить членство в Партнерстве по основанию, указанному в пункте 6.1. настоящего Положения, в отсутствие документов, предусмотренных пункте 6.4. настоящего Положения, на основании внесения в реестр Членов Партнерства соответствующей записи.

- 6.5. При прекращении членства в Партнерстве имущество (стоимость этого имущества), переданное указанным Членом Партнерства в собственность Партнерства, включая вступительный (единовременный), текущие (регулярные) и добровольные имущественные членские взносы, не возвращается.
- 6.6. С даты прекращения членства в Партнерстве прекращаются все права и обязанности Члена Партнерства, предусмотренные Уставом Партнерства и настоящим Положением, за исключением обязанности по уплате задолженности по оплате вступительного (единовременного) и/или текущих (регулярных) членских взносов.
- 6.7. Партнерство в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты прекращения членства в Партнерстве направляет уведомление о прекращении членства в Партнерстве, за исключением случая прекращения членства в Партнерстве по основанию ликвидации.

7. Аффилированные лица и группа лиц

- 7.1 Для целей настоящего Положения понятия «аффилированные лица» и «группа лиц» определяются в соответствии с:
- Законом РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;
 - Федеральным законом «О защите конкуренции», если иное значение указанных понятий не будет введено иными федеральными законами
- 7.2 Сведения о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группу лиц с другими Членами Партнерства предоставляются по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению.
- 7.3 Сведения о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группу лиц с другими Членами Партнерства представляются:
- при вступлении в Члены Партнерства (пункт 4.1.11 настоящего Положения);
 - при получении уведомления о проведении Общего собрания Членов Партнерства, в случае если они отличаются от ранее направленных в Партнерство.
- 7.4 Члены Партнерства, входящие в состав аффилированных лиц и/или группу лиц с другими Членами Партнерства, вправе распоряжаться не более чем 20 (двадцатью) процентами голосов от общего числа голосов Членов Партнерства, имеющих право принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня Общего собрания Членов Партнерства.
- 7.5 Общее число голосов Членов Партнерства, имеющих право принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня Общего собрания Членов Партнерства, определяется как:
- сумма всех неаффилированных лиц, а также всех аффилированных лиц, составляющих не более 20 (двадцати) процентов от общего числа Членов Партнерства, 1/4 (одной четвертой) от числа всех неаффилированных лиц, а также 1/4 (одной четвертой) от числа всех аффилированных, составляющих не более 20 (двадцати) процентов от общего числа Членов Партнерства.
- 7.6 Данное положение применяется, если число аффилированных лиц и/или группы лиц составляет не менее 20 (двадцати) процентов от общего числа Членов Партнерства.

- 7.7 Для определения числа голосов, которыми обладают Члены Партнерства, имеющие право принимать участие в принятии решений Общим собранием Членов Партнерства, Счетная комиссия Партнерства не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты проведения Общего собрания Членов Партнерства формирует и оформляет протоколом список аффилированных лиц и/или групп лиц, состоящий из Членов Партнерства.
- 7.8 Список аффилированных лиц и/или группы лиц Членов Партнерства составляется Счетной комиссией Партнерства на основании сведений, представляемых Членами Партнерства в Партнерство, исполнительным аппаратом Партнерства, а также на основании иной официальной информации, полученной Партнерством. Исполнительный аппарат Партнерства вправе проверить достоверность сведений, предоставленных Членом Партнерства и третьими лицами, и предоставить Счетной комиссии Партнерства сведения, отличные от предоставленных Членами Партнерства.
- 7.9 В случае возникновения спора между Партнерством и Членом Партнерства, входящим в список аффилированных лиц и/или группу лиц, по факту его включения в указанный список, последний имеет право подать заявление на имя Председателя Правления Партнерства с просьбой рассмотреть спор на очередном заседании Правления Партнерства. Указанное заявление Члена Партнерства должно быть рассмотрено в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты его поступления в Партнерство.
- 7.10 Член Партнерства вправе обжаловать в судебном порядке решение Правления Партнерства, оставившее в силе решение Счетной комиссии Партнерства о включении Члена Партнерства в список аффилированных лиц и/или группу лиц, состоящий из Членов Партнерства.
- 7.11 Список аффилированных лиц и/или группы лиц, состоящих из Членов Партнерства, направляется Членам Партнерства посредством почтовой или электронной, или иной связи и размещается на Интернет - сайте Партнерства.

8. Членские взносы в имущество Партнерства

- 8.1. Каждый член Партнерства (кроме Ассоциированных Членов) уплачивает следующие взносы:
- вступительный (единовременный) членский взнос;
 - текущие (регулярные) членские взносы;
 - иные членские взносы, предусмотренные Уставом Партнерства и иными внутренними документами Партнерства
- 8.2. Размеры вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) членских взносов и текущих (регулярных) членских взносов определяются Правлением Партнерства исходя из следующих принципов : размер текущих (регулярных) членских взносов устанавливается равным для каждого Члена Партнерства.
- 8.3. Вступительный (единовременный) членский взнос подлежит оплате в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты получения Членом Партнерства документов, указанных в пункте 4.8.1 настоящего Положения.
- 8.4. Членские взносы подлежат оплате путем перечисления денежных средств на расчетный счет Партнерства. Датой оплаты членских взносов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Партнерства.
- 8.5. Обязательство по оплате вступительного (единовременного), а также текущих (регулярных) членских взносов может быть исполнено за Члена Партнерства третьим лицом в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации. При этом Член Партнерства обязан направить в Партнерство уведомление о возложении указанной обязанности на третье лицо. Третье лицо, в свою очередь, при осуществлении платежа обязано указывать наименование Члена Партнерства, за которого оно исполняет обязанность по уплате членских взносов.

- 8.6. Партнерство вправе направлять Членам Партнерства уведомления о необходимости оплаты текущих (регулярных) членских взносов, однако, неполучение указанного уведомления не является основанием для нарушения порядка и сроков оплаты членских взносов.
- 8.7. Оплаченные вступительный (единовременный), текущие (регулярные) членские взносы, а также добровольные имущественные членские взносы не возвращаются.

9 Свидетельство о членстве (ассоциированном членстве) в Партнерстве

- 9.1 Каждому Члену (Ассоциированному Члену) Партнерства выдается свидетельство о членстве в Партнерстве по форме, указанной в Приложении № 5 к настоящему Положению.
- 9.2 В свидетельстве о членстве указывается:
 - номер свидетельства;
 - дата выдачи свидетельства;
 - полное наименование Члена Партнерства;
 - место нахождения Члена Партнерства;
 - ОГРН Члена Партнерства;
 - ИНН Члена Партнерства;
 - полное наименование Партнерства;
 - дата вступления в Партнерство;
 - основание вступления в Партнерство - дата и номер протокола Правления Партнерства.
- 9.3 При изменении наименования Члена Партнерства, переходе прав и обязанностей Члена Партнерства другому лицу в результате реорганизации, а также по требованию Члена Партнерства и в иных случаях, Члену Партнерства выдается новое свидетельство о членстве в Партнерстве.
Ранее выданное свидетельство о членстве в Партнерстве считается недействительным.
- 9.4 По запросу Члена Партнерства ему может быть выдан дубликат свидетельства. Дубликат свидетельства идентичен выданному свидетельству и содержит отметку «ДУБЛИКАТ» в правом верхнем углу свидетельства.
- 9.5 Партнерство хранит копии выданных свидетельств. Копия свидетельства предоставляется структурным подразделениям Партнерства и/или третьим лицам на основании письменного запроса уполномоченного лица.

10 Реестр Членов (Ассоциированных Членов) Партнерства

- 10.1 Партнерство осуществляет учет Членов (Ассоциированных Членов) Партнерства посредством ведения Реестра Членов Партнерства (далее – Реестр).
- 10.2 Реестр содержит следующую информацию:
 - регистрационный номер Члена Партнерства;

- полное (фирменное) и сокращенное (фирменное) наименование Члена Партнерства;
- место нахождения Члена Партнерства;
- ОГРН Члена Партнерства; номер и дату государственной регистрации Члена Партнерства, наименование государственного органа, осуществившего регистрацию Члена Партнерства в едином государственном реестре юридических лиц;
- ИНН Члена Партнерства;
- телефоны, факс, адрес электронной почты Члена Партнерства;
- наименование единоличного исполнительного органа; фамилия, имя, отчество; срок полномочий;
- дата вступления в Партнерство; реквизиты решения Правления Партнерства о приеме в Партнерство;
- реквизиты свидетельства о членстве в Партнерстве.

10.3 Внесение в Реестр изменений осуществляется на основании решений органов управления Партнерства, документов, представленных Членами Партнерства в Партнерство.

(на бланке Организации)

Председателю Правления
НП «Совет по товарным рынкам»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о вступлении в Члены Некоммерческого партнерства
«Совет по товарным рынкам»

полное наименование Организации
с указанием ИНН, ОГРН и места нахождения

заявляет о намерении вступить в Члены Некоммерческого партнерства «Совет по товарным рынкам» (далее - Партнерство) и подтверждает свое согласие:

- действовать в соответствии с Уставом и внутренними документами Партнерства;
- исполнять решения Общего собрания Членов Партнерства, Правления Партнерства и других органов управления Партнерства;
- своевременно сообщать об изменении сведений, представленных в Партнерство;
- надлежащим образом исполнять иные обязанности и требования, предусмотренные Уставом и внутренними документами Партнерства.

I. Реквизиты Организации

1. Место нахождения (место нахождения постоянно действующего исполнительного органа в соответствии с Уставом Организации):
2. Фактический/почтовый адрес (если отличается от места нахождения Организации):
3. Телефон:
4. Факс:
5. Адрес электронной почты:
6. Адрес Интернет-сайта:
7. Банковские реквизиты Организации: Расчетный счет, Корреспондентский счет, Наименование банка, Место нахождения банка, БИК, Контактный телефон банка.
8. Контактное лицо Организации, с которым могут связаться работники Партнерства с указанием должности, телефона, адреса электронной почты:

II. Сведения о вхождении Организации в состав аффилированных лиц и/или группу лиц с другими Членами Партнерства

1. Входит ли Организация в состав аффилированных лиц и/или группу лиц с другими Членами Партнерства:

ДА

НЕТ

(нужное подчеркнуть)

Если «ДА», представьте сведения о вхождении Организации в состав аффилированных лиц и/или группу лиц по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению.

III. Гарантии

1. Организация гарантирует, что информация, представляемая в Партнерство, является полной, правдивой и точной. При этом не возражает против того, что указанная информация может явиться предметом анализа и проверки, а также против сбора дополнительной информации подтверждающей деловую репутацию и финансовое состояние Организации.
2. Организация гарантирует, что незамедлительно уведомит Партнерство о любых изменениях в представленной им информации и представит любую относящуюся к анкете информацию, которая может обнаружиться за период рассмотрения его заявления о вступлении в Партнерство и, в случае положительного решения о приеме Организации в Члены Партнерства, в дальнейшем в соответствии с требованиями Партнерства.
3. Организация гарантирует, что примет все зависящие от нее меры для сохранения конфиденциальной информации в соответствии с требованиями Партнерства, выполнит все необходимые требования для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации в соответствии с внутренними документами Партнерства.

IV. Приложения

(перечисляются документы, представляемые в Партнерство)

должность,
Ф.И.О.

М.П.

подпись

Сведения о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группу лиц заявителя

| № п/п | Полное наименование Члена Партнерства, с которым заявитель входит в состав аффилированных лиц и/или группу лиц | Основание, по которому заявитель входит в состав аффилированных лиц и/или группу лиц совместно с иными Членами Партнерства |
|----------|--|---|
| | | |

должность,
Ф.И.О.

М.П.

подпись

Порядок заполнения:

1. Под заявителем понимается Член Партнерства, предоставляющий сведения, либо Организация, намеренная вступить в Партнерство и предоставляющая сведения в соответствии с пунктом 4.1.12 настоящего Положения
2. Основания, по которым Член Партнерства (заявитель) входит в состав аффилированных лиц и/или группу лиц совместно с другими Членами Партнерства, определяются законодательством Российской Федерации:
 - в отношении аффилированных лиц – Законом РСФСР от 22.03.1991 № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;
 - в отношении группы лиц – Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
3. Перечень Членов Партнерства размещен на Интернет - сайте Партнерства.

(на бланке Члена Партнерства)

Председателю Правления
НП «Совет по товарным рынкам»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о передаче членства в Некоммерческом партнерстве «Совет по товарным рынкам»

полное наименование Организации (правопреемника)
с указанием ИНН, ОГРН и места нахождения

является правопреемником прав и обязанностей Члена Партнерства:

полное наименование Члена Партнерства (правопредшественника)
с указанием ИНН, ОГРН и места нахождения

настоящим заявляет о переходе к нему прав и обязанностей Члена Партнерства (правопредшественника), что подтверждается прилагаемыми к заявлению документами

_____ подтверждает
согласие:

полное наименование Организации (правопреемника)

- действовать в соответствии с Уставом и внутренними документами Партнерства;
- исполнять решения Общего собрания Членов Партнерства, Правления Партнерства и других органов управления Партнерства;
- своевременно сообщать об изменении сведений, представленных в Партнерство;
- надлежащим образом исполнять иные обязанности и требования, предусмотренные Уставом и внутренними документами Партнерства.

Приложение:

должность,
Ф.И.О.

М.П.

подпись

(на бланке Члена Партнерства)

Председателю Правления
НП «Совет по товарным рынкам»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о добровольном выходе из Некоммерческого партнерства «Совет по товарным рынкам»

полное наименование Члена Партнерства
с указанием ИНН, ОГРН и места нахождения

настоящим заявляет о добровольном выходе из Некоммерческого партнерства «Совет по товарным рынкам».

должность,
Ф.И.О.

М.П.

подпись

СВИДЕТЕЛЬСТВО

№ _____
года
номер свидетельства
свидетельства

« ____ » _____
дата выдачи

Выдано

полное наименование Члена Партнерства
с указанием ИНН, ОГРН, места нахождения

в том, что оно является Членом Некоммерческого партнерства «Совет по товарным рынкам» (далее - Партнерство).

Дата вступления в Партнерство - « ____ » _____
года.

Основание вступления в Партнерство - Протокол № _____ заседания Правления
Партнерства от « ____ » _____ года.

должность,
Ф.И.О.

М.П.

подпись

(на бланке Организации)

Приложение № 6
к Положению о Членах Партнерства
Генеральному директору
НП «Совет по товарным рынкам»
И.В. Морозу

ЗАЯВЛЕНИЕ
о вступлении в Ассоциированные Члены Некоммерческого партнерства
«Совет по товарным рынкам»

полное наименование Организации
с указанием ИНН, ОГРН и места нахождения

Реквизиты Организации

1. Место нахождения:
2. Фактический/почтовый адрес (если отличается от места нахождения Организации):
3. Телефон:
4. Адрес электронной почты:
5. Контактное лицо Организации, с которым могут связаться сотрудники Партнерства с указанием должности, телефона, адреса электронной почты:

должность,
Ф.И.О.

М.П.

подпись